



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 40**

22 Ιανουαρίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 07/ΔΤΑ/17648 (1)

Έγκριση Ο.Ε.Υ. του Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Περάματος».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1) Του άρθρου 26 του Π.Δ. 410/95 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 12 του Ν. 2880/01 πρόγραμμα «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυχρονισμό της Δημ. Δ/σης και άλλες διατάξεις.

2) Του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95 Δ.Κ.Κ.

3) Του άρθρου 9 και 12 του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

4) Του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95.

5) Την 07/ΔΤΑ/οικ. 5816/5.4.2001 απόφασή μας «Περί προσαρμογής της Συστατικής πράξης του Ν.Π.Δ.Δ. στο Δ. Περάματος Δημ. Παιδ. Σταθμοί».

6) Την 356/01 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Περάματος.

7) Την 7/2002 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Ο.Τ.Α. Ν.Δ. Πειραιά που διατυπώθηκε στο 3/2002 πρακτικό, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Ο.Ε.Υ. του Ν.Π.Δ.Δ. «ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ» ως εξής:

Άρθρο 1
Σκοπός

Σκοπός των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Δήμου Περάματων είναι να παρέχουν αγωγή στα παιδιά προσχολικής ηλικίας ώστε:

α) Να τα βοηθήσει να αναπτυχθούν ολόπλευρα σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά και κοινωνικά.

β) Να εξαλείψει κατά το δυνατό τις διαφορές που προκύπτουν από το πολιτιστικό - οικονομικό - μορφωτικό επίπεδο των γονέων τους (παιδιά εργαζομένων, κύρια των οικονομικά ασθενέστερων στρωμάτων). Δηλαδή να παρέχει αντισταθμιστική αγωγή.

γ) Να εξυπηρετήσει τους εργαζόμενους γονείς και να αποτελέσει Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής και Βοήθειας (να ευαισθητοποιεί, ενημερώνει και προβληματίζει τους γονείς των παιδιών σε θέματα παιδαγωγικής και παιδικής ψυχολογίας).

Άρθρο 2
Διάρθρωση Υπηρεσιών

Η Διεύθυνση των ΔΗ.ΠΑΙ.Σ Περάματος περιλαμβάνει τα εξής τμήματα:

1) Τμήμα Διοικητικό Οικονομικό.
α) Γραφείο προσωπικού.
β) Γραφείο πρωτόκολλου - διεκπεραίωση αρχείου.
γ) Γραφείο μισθοδοσίας λογιστηρίου - προμηθειών εκκαθάρισης και προϋπολογισμού.
2) Τμήμα Προσχολικής Αγωγής με τα κάτωθι αυτοτελή γραφεία:
α) Γραφείο Α΄ Παιδικού Σταθμού
β) Γραφείο Β΄ Παιδικού Σταθμού
γ) Γραφείο Γ΄ Παιδικού Σταθμού
δ) Γραφείο Δ΄ Παιδικού Σταθμού
ε) Γραφείο Ε΄ Παιδικού Σταθμού
στ) Γραφείο Βρεφονηπιακού Σταθμού.

Άρθρο 3
Αρμοδιότητες διεύθυνσης και τμημάτων

1) Η Διεύθυνση εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των Παιδικών Σταθμών, επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια σε συνεργασία με το προσωπικό του Παιδικού Σταθμού.
2) Το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του Παιδικού Σταθμού.

Άρθρο 4
Καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύθυνσης

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τον προϊστάμενο Τμήματος Προσχολικής Αγωγής για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας.
2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των τμημάτων.
3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία των Σταθμών.
4. Εισηγείται στο Δ.Σ. του Σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού όπως:
• τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του
• το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό
• τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων
• την επιμόρφωση του προσωπικού.
5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό.
6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των προϊσταμένων που αφορούν ανάγκες των τμημάτων τους.
7. Συνεργάζεται αρμονικά με το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο, για να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού και η η επίτευξη των σκοπών του.
8. Επιβλέπει τη τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί τη σφραγίδα του Σταθμού.

Άρθρο 5
Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος
Προσχολικής Αγωγής

1. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των παιδικών σταθμών.
2. Είναι υπεύθυνος:
α) Για την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργείας.
β) Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη/νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.
γ) Εποπτεύει όλο το προσωπικό του Τμήματος για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.
δ) Εισηγείται στη Διεύθυνση, τις ανάγκες του Τμήματος σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και την επιμόρφωση του προσωπικού.

Άρθρο 6
Καθήκοντα Προϊσταμένων γραφείου
του Παιδικού Σταθμού.

1. Είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία του γραφείου και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.
2. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις προσωπικού - γονέων.
3. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.
4. Εισηγείται στον προϊστάμενο τμήματος τις ανάγκες του γραφείου για προσωπικό και υλικό.
5. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του.
6. Εποπτεύει το προσωπικό του σταθμού για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

Άρθρο 7
Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος
Διοικητικού - Οικονομικού

1. Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών.
2. Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων προσαυξήσεων κ.λπ. του προσωπικού.
3. Συνεργάζεται με το Διευθυντή για την κατάρτιση του προϋπολογισμού - απολογισμού - ισολογισμού.
4. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 8
Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής:
Α΄ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1. ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Θέσεις: 1
Βαθμός Δ΄ - Α΄
2. ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ
Θέσεις: 1
Βαθμός Δ΄ - Α΄
3. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις: 23
Βαθμός Δ΄ - Α΄
4. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ
Θέσεις: 2
Βαθμός Δ΄ - Α΄
5. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Θέσεις: 1
Βαθμός Δ΄ - Α΄
6. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
Θέσεις: 1
Βαθμός Δ΄ - Α΄
7. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ
Θέσεις: 1
Βαθμός Δ΄ - Α΄
8. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ ΠΑΙΟΔΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις: 8
Βαθμός Δ΄ - Α΄
9. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ
Θέσεις:
Βαθμός Δ΄ - Α΄
10. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις: 6
Βαθμός Δ΄ - Α΄
11. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ1 ΚΛΗΤΗΡΩΝ - ΘΥΡΩΡΩΝ - ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ
Θέσεις: 1
Βαθμός Ε΄ - Β΄
12. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΟΥ)
Θέσεις: 3
Βαθμός Ε΄ - Β΄
13. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις: 10
Βαθμός Ε΄ - Β΄
Β΄ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
α) ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1. ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (προσωρινός)
Θέσεις:
2. ΤΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (προσωρινός)
Θέσεις:
3. ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις: 12
4. ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Θέσεις: 1
5. ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις:
6. ΥΕ 14 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσει: 5
7. ΥΕ 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις: 4
β) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
Γ΄ ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας: 4 θέσεις
ΔΕ32 Μαγείρων: 2 θέσεις
ΥΕ 16 Βοηθ. προσωπ.: 2 θέσεις

Τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που απαιτούνται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα καθορίζονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 2290 που τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 50/01 και όπως κάθε φορά ισχύει.

Οι μετατασόμενοι υπάλληλοι των πρώην ΚΠΣ και ΚΒΣ σε προσωποπαγείς θέσεις του ΝΠΔΔ ανεξαρτήτου κλάδου και κατηγορίας διατηρούν όλα τα δικαιώματα που απορρέουν από τη θέση διορισμού τους.

Άρθρο 9
Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

1. Κατά το διάστημα κατά το οποίο θα υπηρετούν στο ΝΠΔΔ υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας ως προϊστάμενοι της Διεύθυνσης Παιδικού/Βρεφονηπιακού Σταθμού καθώς και του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας και ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας.

Μετά την κατάργηση των προσωποπαγών θέσεων προϊστάμενοι κρίνονται κατ' αποκλειστικότητα υπάλληλοι του κλάδου ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας.

2. Προϊστάμενος του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού επιλέγεται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού - Οικονομικού, ΤΕ17 Διοικητικού - Λογιστικού, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού και ΔΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Άρθρο 10

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 11

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά Κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο ΝΠΔΔ ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του ΝΠΔΔ.

Η κατανομή του προσωπικού στις Διευθύνσεις - Τμήματα γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του ΝΠΔΔ, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανήλικων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κ.λπ.)

Προϊστάμενοι Διευθύνσεων και Τμημάτων ορίζονται πάντοτε με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. οι κρινόμενοι από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του ΝΠΔΔ.

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2002, ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ, τροφεία κ.λπ. ύψους 68.558.000 δρχ ή 201.197 ευρώ περίπου εφ' όσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 31 Δεκεμβρίου 2002

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. οικ.319 (2)

Κατ' αποκοπή χορήγημα για την καθαριότητα της Δ/νσης Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της Περιφέρειας Αττικής Οικ. Έτους 2003.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

Α) Του Ν. 2362/27.11.1995 « Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

Β) Του Ν. 2503/30.5.97 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107).

2. Τη 2/75249/0020/27.12.02 απόφαση του Γ.Λ.Κ. «Περί διάθεσης των πιστώσεων του Προϋπολογισμού οικ. έτους 2003 Περιφερειακών Υπηρεσιών.

2. Την 9065/17.10.01 απόφαση του Γ.Γ. Περιφέρειας Αττικής περί μεταβίβασης εξουσίας να υπογράφει με εντολή Γ.Γ. Περιφέρειας ο Δ/ντής Διοίκησης (ΦΕΚ1347 τ.β./17.10.2001), αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε για το χρονικό διάστημα από 1.1.03 έως 31.8.03 κατ' αποκοπή χορήγημα και χωρίς απόδοση λογαριασμού στο όνομα του Δ/ντή της Δ/νσης Διοίκησης για αντιμετώπιση δαπανών καθαριότητας το ποσό των 5.500 Ευρώ.

Το ανωτέρω χορήγημα θα βαρύνει τον ΚΑΕ 1232 Φ.909-06/062 Προϋπολογισμού Εξόδων Περιφέρειας Αττικής οικ. έτους 2003 και θα διατίθεται τμηματικά ανά ένα (1) μήνα ως εξής:

687,50x8=5.500 Ευρώ.

Η ανωτέρω απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Ιανουαρίου 2003

Με εντολή Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΔΗΜΑΣ

Αριθ. οικ.320 (3)

Κατ' αποκοπή χορήγημα για την καθαριότητα της Δ/νσης Υγείας Πρόνοιας Περιφέρειας Αττικής Οικ. Έτους 2003.

Ο ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

Α) Του Ν. 2362/27.11.1995 « Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

Β) Του Ν. 2503/30.5.97 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107).

2. Τη 2/75249/0020/27.12.02 απόφαση του Γ.Λ.Κ. «Περί διάθεσης των πιστώσεων του Προϋπολογισμού οικ. έτους 2003 Περιφερειακών Υπηρεσιών.

2. Την 9065/17.10.01 απόφαση του Γ.Γ. Περιφέρειας Αττικής περί μεταβίβασης εξουσίας να υπογράφει με εντολή Γ.Γ. Περιφέρειας ο Δ/ντής Διοίκησης (ΦΕΚ1347 τ.β./17.10.2001), αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε για το χρονικό διάστημα από 1.1.03 έως 31.8.03 κατ' αποκοπή χορήγημα και χωρίς απόδοση λογαριασμού στο όνομα του Δ/ντή της Δ/νσης Διοίκησης για αντιμετώπιση δαπανών καθαριότητας το ποσό των 5.500 Ευρώ.

Το ανωτέρω χορήγημα θα βαρύνει τον ΚΑΕ 1232 Φ.909-06/064 Προϋπολογισμού Εξόδων Περιφέρειας Αττικής οικ. έτους 2003 και θα διατίθεται τμηματικά ανά ένα (1) μήνα ως εξής:

687,50x8= 5.500 Ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Ιανουαρίου 2003

Με εντολή Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΔΗΜΑΣ

(4)

Απόκτηση της ελληνικής ιθαγένειας από τους ομογενείς Ισάκοβα Νόνα και Ισάκοβ Ρολάντ.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Με την 137/7/1/2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αν. Μακεδ. - Θράκης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν. 2790/2000 & 2910/2001 γίνεται δεκτή η από 15 Ιουνίου 2002 αίτηση του ομογενούς ΙΣΑΚΟΒ (ISAKOV) ΡΟΛΑΝΤ (ROLAND) του ΦΙΛΙΠΠΟΥ και της ΝΑΖΙΚΟ περί αποκτήσεως της ελληνικήςιθαγένειάς του και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου του από ΙΣΑΚΟΒ σε ΙΣΑΚΙΔΗΣ.

Την Ελληνική Ιθαγένεια αποκτά ο ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με την 136/7/1/2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αν. Μακεδ. - Θράκης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν. 2790/2000 & 2910/2001 γίνεται δεκτή η από 15 Ιουνίου 2001 αίτηση της ομογενούς ΙΣΑΚΟΒΑ (ISAKOVA) ΝΟΝΑΣ (NONA) του ΒΛΑΔΙΜΗΡΟΥ και της ΒΑΛΕΝΤΙΝΑΣ περί αποκτήσεως της ελληνικήςιθαγένειάς της και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου της από ΙΣΑΚΟΒΑ σε ΙΣΑΚΙΔΟΥ.

Την ελληνική ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με εντολή Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής Περιφέρειας
ΛΑΖΑΡΟΣ ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

(5)

Απόκτηση της ελληνικής ιθαγένειας από τους ομογενείς Φωκαΐδη Ματθαίο, Φωκαΐδη Νούνου και Φωκαΐδη Μαρίνα.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Με την 138/7/1/2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αν. Μακεδ. Θράκης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις τον Ν.2790/2000 &. 2910/2001 γίνεται δεκτή η από 5 Ιουλίου 2001 αίτηση της ομογενούς ΦΩΚΑΪΔΗ (PHOKAIDI) ΜΑΡΙΝΑΣ (MARINA) του ΜΑΤΘΑΙΟΥ και της ΝΟΥΝΟΥ περί αποκτήσεως της ελληνικής ιθαγένειάς της.

Την ελληνική ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με την 139/7/1/2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αν. Μακεδ. - Θράκης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις τον Ν.2790/2000 &. 2910/2001 γίνεται δεκτή η από 5 Ιουλίου 2001 αίτηση της ομογενούς ΦΩΚΑΪΔΗ (PHOKAIDI) ΝΟΥΝΟΥ (NOUNOU) του ΝΙΚΟΛΑΟΥ και της ΑΝΤΙΓΟΝΗΣ περί αποκτήσεως της ελληνικής ιθαγένειάς της.

Την ελληνική ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με την 140/7/1/2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αν. Μακεδ. - Θράκης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις τον Ν.2790/2000 &. 2910/2001 γίνεται δεκτή η από 5 Ιουλίου 2001 αίτηση της ομογενούς ΦΩΚΑΪΔΗ (PHOKAIDI) ΜΑΤΘΑΙΟΥ (MATHEV) του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥκαι της ΘΕΟΔΩΡΑΣ περί αποκτήσεως της ελληνικής ιθαγένειάς του.

Την ελληνική ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με εντολή Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής Περιφέρειας
ΛΑΖΑΡΟΣ ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

(6)

Απόκτηση της ελληνικής ιθαγένειας από την ομογενή Τουρσίεβα Μαρία.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Με την 143/7/1/2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αν. Μακεδ. - Θράκης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν.2790/2000 & 2910/2001 γίνεται δεκτή η από 26 Ιουνίου 2001 αίτηση της ομογενούς ΤΟΥΡΣΙΕΒΑ (TURSHIEVA) ΜΑΡΙΑΣ (MARIA) του ΙΩΑΝΝΗ και της ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗΣ περί αποκτήσεως της ελληνικής ιθαγένειάς της και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου της από ΤΟΥΡΣΙΕΒΑ σε ΤΟΥΡΣΟΥΝΙΔΟΥ.

Την ελληνική ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με εντολή Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής Περιφέρειας
ΛΑΖΑΡΟΣ ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

(7)

Απόκτηση της ελληνικής ιθαγένειας από την ομογενή Κωστάνοβα Ευρίκα.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Με την 142/7/1/2003 απόφαση του Γραμματέα της Περιφέρειας Αν. Μακεδ. - Θράκης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν.2790/2000 & 2910/2001 γίνεται δεκτή η από 28 Νοεμβρίου 2001 αίτηση της ομογενούς ΚΩΣΤΑΝΟΒΑ (KOSTANOVA) ΕΥΡΙΚΑΣ (EYRIKA) του ΣΕΡΑΦΕΙΜ και της ΣΟΦΙΑΣ περί αποκτήσεως της ελληνικής ιθαγένειάς της και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου της από ΚΩΣΤΑΝΟΒΑ σε ΚΩΣΤΑΝΙΔΟΥ.

Την ελληνική ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με εντολή Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής Περιφέρειας
ΛΑΖΑΡΟΣ ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

(8)

Απόκτηση της ελληνικής ιθαγένειας από την ομογενή Σονάροβα Μαρία.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Με την 141/7/1/2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αν. Μακεδ. - Θράκης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν. 2790/2000 & 2910/2001 γίνεται δεκτή η από 5 Οκτωβρίου 2001 αίτηση της ομογενούς ΣΟΝΑΡΟΒΑ (SONAROVA) ΜΑΡΙΑΣ (MARIA) του ΦΙΛΙΠΠΑ και της ΕΛΕΝΑΣ περί αποκτήσεως της ελληνικής ιθαγένειάς της και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου της από ΣΟΝΑΡΟΒΑ σε ΣΟΝΑΡΙΔΟΥ.

Την ελληνική ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με εντολή Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής Περιφέρειας
ΛΑΖΑΡΟΣ ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

(9)

Απόκτηση της ελληνικής ιθαγένειας από την ομογενή Μωύσοβα Σοφία.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Με την 144/7/1/2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αν. Μακεδ. - Θράκης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν.2790/2000 & 2910/2001 γίνεται δεκτή η από 8 Ιουλίου 2001 αίτηση της ομογενούς ΜΩΥΣΟΒΑ (MOISOVA) ΣΟΦΙΑΣ (SOFIA) του ΣΑΒΒΑ και της ΣΑΛΩΜΕ περί αποκτήσεως της ελληνικής ιθαγένειάς της και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου της από ΜΩΥΣΟΒΑ σε ΜΩΥΣΙΔΟΥ.

Την ελληνική ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με εντολή Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής Περιφέρειας
ΛΑΖΑΡΟΣ ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 41.778 (10)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης των νομικών προσώπων «Σχολικές Επιτροπές» και σύσταση νέας με την επωνυμία «134η Σχολική Επιτροπή» στο δήμο Θεσσαλονίκης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ.410/1995 (Δ.Κ.Κ.).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν.1894/1990 (ΦΕΚ 110/Α/27.8.1990.

3. Τις διατάξεις της παρ.10 του άρθρου 6 του Ν.2503/1997.

4. Την ΕΣ. 29.228/1991 αρχική μας απόφαση, περί συστάσεως ιδίων νομικών προσώπων με την επωνυμία «Σχολικές Επιτροπές Δήμου Θεσσαλονίκης» η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 636/Β/10.7.1991, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

5. Τη 2141/2002 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου Θεσσαλονίκης.

6. Την 5.631/26.7.2000 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Φ.Ε.Κ. 1.032/22.8.2000 τ.Β΄), περί ορισμού εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής εγγράφων και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή, στους προϊσταμένους Διευθύνσεων και προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας, αποφασίζουμε:

Α.1. Τροποποιούμε την 29.228/1991 (ΦΕΚ 636/Β/-10.7.1991) απόφασή μας, όπως αυτή τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα για τις παρακάτω Σχολικές Επιτροπές, ως εξής:

3η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσσαλονίκης, για το 13ο Ενιαίο Λύκειο.

13η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσ/νίκης, για το 40ο Δημοτικό Σχολείο και το 26ο Νηπιαγωγείο.

14η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσ/νίκης, για το 38ο Δημοτικό Σχολείο.

24η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσ/νίκης, για το 67ο Δημοτικό Σχολείο και 87ο Νηπιαγωγείο.

27η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσ/νίκης, για το 61ο Δημοτικό Σχολείο.

38η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσσαλονίκης, για το 26ο Δημοτικό Σχολείο.

40η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσσαλονίκης, για το 25ο Δημοτικό Σχολείο και 43ο Νηπιαγωγείο.

62η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσ/νίκης, για τα 1ο, 3ο Γυμνάσια Κάτω Τούμπας και 18ο Ενιαίο Λύκειο.

64η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσ/νίκης, για το 11ο Δημοτικό Σχολείο και 14ο, 73ο Νηπιαγωγεία.

68η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσ/νίκης, για τα 13ο Δημοτικό Σχολείο και 9ο, 15ο Νηπιαγωγεία.

71η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσ/νίκης, για τα 8ο, 18ο Δημοτικά Σχολεία και 69ο, 70ο Νηπιαγωγεία.

72η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσ/νίκης, για τα 89ο Δημοτικό Σχολείο και 106ο, 107ο Νηπιαγωγεία.

83η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσ/νίκης, για τα 3ο, 17ο, 82ο Δημοτικά Σχολεία και 82ο, 102ο Νηπιαγωγεία.

87η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσ/νίκης, για το 1ο Δημοτικό Σχολείο και 1ο, 8ο, 101ο Νηπιαγωγεία.

2. Τα νομικά πρόσωπα διοικούνται από διοικητικό συμβούλιο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.3 του άρθρου 203 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και της παρ.8 του άρθρου 5 του Ν.1894/1990.

3. Τα νομικά πρόσωπα εκπροσωπούνται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

4. Κατά τα λοιπά ισχύει η ΕΣ. 29228/1991 αρχική μας απόφαση, περί συστάσεως ιδίων νομικών προσώπων με την επωνυμία «Σχολικές Επιτροπές Δήμου Θεσσαλονίκης» η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 636/Β/10.7.1991, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

Β. Η 8η Σχολική Επιτροπή η οποία συστάθηκε για τα 25ο Γυμνάσιο και 25ο Ενιαίο Λύκειο λόγω: α) συγχώνευσης του 25ου Γυμνασίου με το 13ο Γυμνάσιο της 3ης Σχολικής Επιτροπής σε ένα, με την επωνυμία 13ο Γυμνάσιο, το οποίο στεγάζεται στο διδακτήριο της 8ης Σχολικής Επιτροπής και β) λόγω συγχώνευσης του 25ου Ενιαίου Λυκείου με το 13ο Ενιαίο Λύκειο της 3ης Σχολικής Επιτροπής σε ένα, με την επωνυμία 13ο Ενιαίο Λύκειο, το οποίο στεγάζεται στο διδακτήριο της 3ης Σχολικής Επιτροπής, τροποποιείται και θα αφορά εφεξής το 13ο Γυμνάσιο.

Γ.1. Συστήνεται δημοτικό νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «134η Σχολική Επιτροπή Δήμου Θεσσαλονίκης» για το 100ο Δημοτικό Σχολείο.

2. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από διοικητικό συμβούλιο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.3 του άρθρου 203 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και της παρ.8 του άρθρου 5 του Ν.1894/1990.

3. Σκοπός της ανωτέρω Σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητος, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων και εξοπλισμού των διδακτηρίων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων.

4. Πόροι της Σχολικής Επιτροπής, είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

5. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε άλλη δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Αντιπρόεδρο.

Ακροτελεύτιο άρθρο
(Κάλυψη δαπάνης)

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του δήμου Θεσσαλονίκης που αντιστοιχεί σε ποσοστό της συνολικής πίστωσης ύψους 3.345.568 Ευρώ της επιχορήγησης των σχολικών επιτροπών που έχει εγγραφεί στον Κ.Α. 750/161.9.8.02 του προϋπολογισμού έτους 2002 προσαρμοζόμενη αναλόγως στα επόμενα οικονομικά έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 20 Δεκεμβρίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

(11)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Κωνσταντίνου Ανθούλα του Γεωργίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Με την 198/2003 απόφαση του Νομάρχη χορηγείται στην κοινωνική λειτουργό Κωνσταντίνου Ανθούλα του Γεωργίου, κάτοικο Πατρών, άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινων. Λειτουργού.

Με εντολή Νομάρχη

Η Διευθύντρια
Π. ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ

(12)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Αναστασιάδου Αντιγόνη του Σάββα.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Με την ΥΠ/21/8.1.2003 απόφαση του Νομάρχη Πρέβεζας χορηγείται στην Αναστασιάδου Αντιγόνη του Σάββα άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Με εντολή Νομάρχη

Ο Διευθυντής κ.α.α.
Κ. ΞΗΡΟΜΕΡΙΤΗ

(13)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος TANILAS.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 47442/19.12.2002 του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της κοινής υπουργικής απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα TANILAS.

Δραστική ουσία: MACROGOL 4000.

Μορφή/Περιεκτικότητα: Κόνις για πόσιμο διάλυμα.

Δικαιούχου προϊόντος: INST. DE SYNTH ET D' EXTRACTION NATUR. IPSEN, FRANCE.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας : IPSEN ΕΠΕ.

Κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας.

Η Διευθύντρια

ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(14)

Χορήγησης άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος SANCAZID.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 5098/16.12.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγείται, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της κοινής υπουργικής απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα SANCAZID.

Δραστική ουσία: CAPTOPRIL+HYDROCHLOROTHIAZIDE.

Μορφή/Περιεκτικότητα: Δισκία. TAB. (50+25)mg/TAB.

Δικαιούχου προϊόντος: BIOCHEMIE GmbH, AUSTRIA.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας : NOVARTIS (HELLAS) AEBE.

Η Διευθύντρια

ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(15)

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

Στη 2/67841/0022 απόφαση των υπουργείων Οικονομίας και Οικονομικών και Μεταφορών και Επικοινωνιών, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1501/29.11.2002 (τεύχος Β΄) επιφέρεται η πιο κάτω διόρθωση: στην 4η σελίδα, πρώτη στήλη, 5 στίχο, εκ των άνω από το λανθασμένο «...40 ...» στο σωστό «...440...».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54 100 **(2310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 - Τ.Κ. 185 32
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23 **(2610) 638 109**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο - Τ.Κ. 450 44 **(26510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 - Τ.Κ. 691 00 **(25310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο - Τ.Κ. 411 10 **(2410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 - Τ.Κ. 491 00 **(26610) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1 - Τ.Κ. 711 10 **(2810) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη **(22510) 46 888 / 47 533**
ΒΟΛΟΣ - Ν. Γάτσου 20 - 2ας Νοεμβρίου Τ.Κ. 383 33 **(24210) 31435-36**
ΚΟΖΑΝΗ - Πνευματικό Κέντρο - Τ.Κ. 501 00 **(24610) 50126**
ΚΑΛΑΜΑΤΑ - Διοικητήριο - Τ.Κ.241 00 **(27210) 23333**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90
Α΄	Ετήσιο	180
Β΄	Ετήσιο	210
Γ	Ετήσιο	60
Δ΄	Ετήσιο	150
Παράρτημα	Ετήσιο	75
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή		Από το Internet	
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512
	euro	euro	euro	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ